

Séquence d'observation en milieu professionnel (1)

Classe de 3e - Année scolaire 2025-2026

Protocole élève

Nom et prénom de l'élève :

Classe :

Professeur Principal :

La séquence d'observation en milieu professionnel en classe de troisième aura lieu du lundi 15 décembre au vendredi 19 décembre 2025.

A – Avant la séquence d'observation en milieu professionnel

La convention de séquence d'observation en milieu professionnel :

Dès qu'un élève a trouvé son entreprise, il demande une convention « Séquence d'observation en milieu professionnel » à son professeur principal.

Ensuite :

- l'élève fait signer la convention par l'entreprise, puis par sa famille et enfin par lui (c'est à dire trois signatures),
- l'élève rapporte la convention au collège et la remet au professeur principal pour le 21 novembre 2025,
- le professeur principal dépose la convention au secrétariat du collège pour la signature par le chef d'établissement (c'est la quatrième signature),
- la convention est validée puis elle est remise à l'élève par l'intermédiaire du professeur principal,
- l'élève remet la convention à l'entreprise avant le début de la séquence d'observation.

Les documents concernant la préparation de la séquence d'observation en milieu professionnel :

- Un document intitulé « comment trouver sa séquence d'observation en milieu professionnel », pour vous aider dans la démarche de recherche de l'entreprise.
- Deux modèles de lettres pour vous aider à trouver une entreprise.

(1) en classe de 3e, on ne parle pas de stage mais de séquence d'observation en milieu professionnel

Comment trouver sa séquence d'observation en milieu professionnel ?

- 1) Je détermine le type d'entreprise, le secteur d'activité où faire ma séquence.
- 2) Sur une carte de la ville, je repère les quartiers où je suis prêt à aller en entreprise après m'être renseigné sur les moyens de transport. Puis, je cherche :
 - Sur internet,
 - À la mairie, dans les associations de la commune...
 - Auprès de mes proches, du voisinage...
- 3) Je dresse une liste des entreprises possibles :
 - Parmi celles que je connais,
 - Parmi celles que je ne connais pas.
- 4) Je contacte les entreprises :
 - Sur place → se référer au 5),
 - Par téléphone, pour cela il faut :
 - Se présenter : NOM, prénom, élève de 3^{ème} au collège G. Brassens de Le Rheu,
 - Dire que vous appelez parce que vous cherchez une séquence d'observation en milieu professionnel du 15 décembre au 19 décembre 2025,
 - Si l'entreprise accepte de prendre des stagiaires, fixer un rendez-vous,
 - Par écrit (surtout pour les moyennes ou grandes entreprises) :
 - Envoyer une lettre de motivation.
- 5) Je me présente à l'entretien :
 - Je soigne mon apparence, je porte des vêtements corrects,
 - J'arrive un peu en avance et j'ai repéré avant de venir où se trouve l'entreprise et comment s'y rendre,
 - Je respecte les règles de savoir-vivre et de politesse, je conserve une attitude physique correcte et respectueuse,
 - Je m'exprime correctement : je veille à conserver une intonation calme et positive,
 - Je me présente rapidement et j'expose ma demande,
 - J'explique ma motivation pour effectuer ma séquence d'observation dans cette entreprise,
 - Je préviens qu'il y aura une convention à signer entre les trois parties responsables de moi (la cheffe d'établissement, mes parents et l'entreprise), je donne la convention,
 - Je détermine avec mon interlocuteur les horaires de ma séquence d'observation.
- 6) Je prends rendez-vous pour faire signer ma convention de séquence d'observation en milieu professionnel.

Des modèles de lettre pour vous aider à trouver une entreprise

Exemple n°1

[Vos Nom, Prénom]	Monsieur ou Madame [Nom du destinataire]
[Votre adresse]	[Titre]
[Code Postal] [Ville]	[Nom de la société]
[Votre téléphone]	[Adresse]
[Votre email]	[Code Postal] [Ville]

[Lieu], le (date)

Objet : Demande de séquence d'observation en milieu professionnel.

Madame, Monsieur,

Actuellement élève de 3ème au collège Georges Brassens de LE RHEU, je dois effectuer dans le cadre de mes études une période de séquence d'observation en milieu professionnel du lundi 15 décembre au vendredi 19 décembre 2025.

Je me permets de vous adresser ma candidature pour cette séquence d'observation. Ce serait pour moi le moyen de découvrir les réalités de votre domaine d'activité et de progresser dans mon projet d'orientation professionnelle.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Votre signature]

Exemple n°2

[Vos Nom, Prénom]	Monsieur ou Madame [Nom du destinataire]
[Votre adresse]	[Titre]
[Code Postal] [Ville]	[Nom de la société]
[Votre téléphone]	[Adresse]
[Votre email]	[Code Postal] [Ville]

[Lieu], le (date)

Objet : Demande de séquence d'observation en milieu professionnel.

Madame, Monsieur,

Actuellement en classe de troisième au collège Georges Brassens de LE RHEU, je dois effectuer une séquence d'observation en milieu professionnel pour une durée de cinq jours du lundi 15 décembre au vendredi 19 décembre 2025.

Je souhaite m'orienter vers des études de et plus particulièrement dans le domaine C'est la raison pour laquelle, connaissant le sérieux et la qualité de votre établissement, je me permets de vous adresser ma candidature pour une séquence d'observation dans votre établissement.

Je suis sérieux, organisé et discret.

Dans l'attente de vous rencontrer, je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

(votre signature)

B – Pendant et après la séquence d'observation en milieu professionnel

Vous devrez, durant votre « Séquence d'observation en milieu professionnel » compléter ce guide (pour faciliter la réalisation du compte-rendu).

Ensuite, vous rédigerez le compte-rendu (5 pages au total), à l'aide d'un logiciel comme LibreOffice, Word... en respectant le plan de ce guide.

Le compte rendu devra être rendu sous forme de dossier papier.

Échéance pour la remise du compte-rendu :

Il sera à remettre à votre Professeur Principal pour le **lundi 12 janvier 2026**.

(Ne pas attendre le dernier jour si vous devez l'imprimer au collège).

Pensez à prendre des photos pour illustrer vos pages (photographies qui respectent le droit à l'image).

Pensez également à récupérer des documents d'illustration tout au long de votre séquence d'observation en milieu professionnel : cartes de visites, organigramme...

Plan à respecter :

Page de garde

Présenter le compte-rendu :

Indiquez : Nom, Prénom, Classe, Année, Titre (*Compte-rendu de séquence d'observation en milieu professionnel*), Nom du lieu de la séquence d'observation en milieu professionnel avec une image ou son logo.

Critères d'évaluation de la page de garde :

Mise en forme	Illustrations	Total
/2	/2	/4
Observations :		

Présentation du lieu de la séquence d'observation en milieu professionnel

Rédiger au minimum 10 lignes : (police : Arial 12)

Nom du lieu d'accueil (Entreprise, Mairie, Association...). Son adresse. Qui dirige ?

Sa taille (Nombre de salariés). Quelle est son activité ? (Artisanale, Commerciale, Médicale, Paramédicale, Juridique, Agricole...)

Comment avez-vous trouvé votre stage ?

Quels sont les principaux métiers exercés ? Y a-t-il plusieurs services ? (Si oui, citer les principaux),

Que fabrique-t-elle ? Que produit-elle ? Quels services rend-elle ? Que vend-elle ? ...

Critères d'évaluation de la présentation du lieu de la séquence d'observation en milieu professionnel :

Rédaction - Syntaxe	Orthographe	Mise en forme	Présentation de l'entreprise (réponses aux différentes questions)	Total
/2	/1	/1	/5	/9

Observations :

Fiche métier

Rédiger au minimum 10 lignes : (police : Arial 12)

Choisir un métier exercé dans l'entreprise - Description du métier – Formation - Diplômes nécessaires - Qualités requises pour exercer ce métier. *Vous pouvez consulter le site de l'ONISEP ou vous rendre au CDI.*
Avantages et inconvénients du métier...

Critères d'évaluation de la fiche métier :

Rédaction - Syntaxe	Orthographe	Mise en forme	Présentation du métier	Total
/2	/1	/1	/5	/9

Observations :

Déroulement d'une journée

Rédiger au minimum 10 lignes : (*police : Arial 12*)

Décrivez une journée qui vous a particulièrement plu. Justifiez votre choix.

Critères d'évaluation du déroulement d'une journée :

Rédaction - Syntaxe	Orthographe	Mise en forme	Contenu	Total
/2	/1	/1	/5	/9

Observations :

Bilan – Ressenti – Impressions - Remerciements

Rédiger au minimum 10 lignes : (*police : Arial 12*)

L'activité de l'entreprise correspondait-elle à votre choix d'orientation ?

Que vous a apporté la séquence d'observation en milieu professionnel par rapport à votre projet d'orientation ?

Qu'est-ce que vous avez appris durant cette séquence d'observation en milieu professionnel ? Qu'est-ce qui vous a surpris ou étonné ? Quels ont été les points positifs / négatifs ?

Critères d'évaluation du bilan de la séquence d'observation en milieu professionnel :

Rédaction - Syntaxe	Orthographe	Mise en forme	Contenu	Total
/2	/1	/1	/5	/9

Observations :